



Nr. 304 din 23.11.2018

GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „LICURICI”
PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2018 - 2023

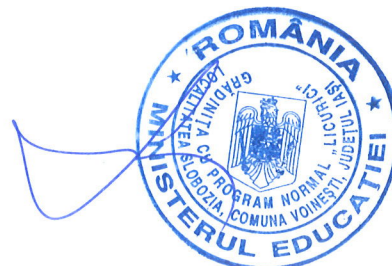
REVIZUIT OCTOMBRIE 2022

DEZBĂTUT ȘI AVIZAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI PROFESORAL DIN 24.10.2022

APROBAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI ADMINISTRATIV DIN 26.10.2022

Director,

Voinescu Lăcrămioara



CUPRINS

SUMAR	2
CONTEXT LEGISLATIV	3
CAPITOLUL I DATE GENERALE DE PREZENTARE A GRĂDINIȚEI Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
1.1. Prezentare generală	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
1.2. Scurt istoric	5
1.3. Oferta educațională	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
1.4. Cultura organizațională	8
1.5. Promovarea unei educații incluzive	8
CAPITOLUL II DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ... Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
2.1. Context european.....	9
2.2. Context național, regional, local.....	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
CAPITOLUL III DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ... Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
3.1. Informații de tip cantitativ.....	12
3.2. Informații de tip calitativ	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
CAPITOLUL IV ANALIZA P.E.S.T.E..... Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
4.1. Context politic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
4.2. Context economic.....	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
4.3. Context social	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
4.4. Context tehnologic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
4.5. Context ecologic	Eroare! Marcaj în document nedefinit.
CAPITOLUL V ANALIZA S.W.O.T..... Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
CAPITOLUL VI VIZIUNEA ȘI MISIUNEA GRĂDINIȚEI..... Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
CAPITOLUL VII ȚINTE STRATEGICE Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
CAPITOLUL VIII PROGRAME DE DEZVOLTARE Eroare! Marcaj în document nedefinit.	
CAPITOLUL IX OPERAȚIONALIZAREA ȚINTELOR STRATEGICE.....	28
CAPITOLUL X MONITORIZARE ȘI EVALUARE	29

SUMAR

Planul de Dezvoltare Instituțională este elaborat pe o perioadă de 4 ani, 2018-2023 și reprezintă trasarea reperelor pentru perioada de implementare în ceea ce privește dezvoltarea unității de învățământ și direcția către care aceasta se îndreaptă.

Planul este realizat pe baza analizei condițiilor sociale, economice și tehnologice realizată, pe baza diagnozei mediului intern extern, a analizelor PESTE și SWOT, precum și a rezultatelor obținute în urma evaluării Planului de Dezvoltare Instituțională implementat anterior. Acest PDI stabilește strategia Grădiniței Licurici, strategie ce conduce la construcția unui învățământ modern și de calitate, adaptat standardelor educaționale din țările Uniunii Europene, prin acordarea de șanse egale tuturor copiilor, indiferent de posibilitățile și de particularitățile fiecăruia.

La elaborarea prezentului PDI stă colaborarea dintre conducerea unității de învățământ și personalul acesteia, precum și cea cu părinții, copiii și comunitatea locală, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

Țintele strategice sunt fundamentate pe o analiză amănunțită a situației curente din unitatea de învățământ și sunt elaborate luând în considerare experiențele acumulate în activitatea de management din perioada anterioară.

Oferta educațională a unității de învățământ va include actualizarea curriculum-ului, introducerea noilor tehnici de predare centrate pe cerințele și pe stilurile individuale de învățare ale copilului, promovarea inovației în predare și în învățare, precum și furnizarea competențelor și abilităților necesare pentru ocupațiile noi.

CONTEXT LEGISLATIV

Elaborarea Proiectului de Dezvoltare Instituțională a avut la bază contextul legislativ:

- Legea Educației Naționale nr. 1/2011 cu completările și modificările ulterioare;
- ORDIN nr. 4183/2022 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar
- Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar;
- Instrucțiunile MEN 1/2018 M.Of. 481 din 12 iunie 2018;
- Legea nr. 87 /2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanță de urgență nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, cu modificările și completările ulterioare;
- O.M.E.N.C.Ș. nr. 4742 din 10 august 2016 pentru aprobarea Statutului elevului;
- ORDIN nr. 5154 din 30 august 2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru de organizare și funcționare a consiliilor de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 600 din 20 aprilie 2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- ORDIN nr. 6143 din 1 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar;
- ORDIN nr. 5561 din 7 octombrie 2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 4151 din 29 iunie 2022 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011;
- ORDIN nr. 4303 din 21 mai 2020 pentru modificarea și completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011;
- ORDIN nr. 4224 din 6 iulie 2022 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind asigurarea calității programelor pentru dezvoltarea profesională continuă a cadrelor didactice din învățământul preuniversitar și de acumulare a creditelor profesionale transferabile;

- ORDIN nr. 3844 din 24 mai 2016 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar;
- ORDIN nr. 4095 din 22 iunie 2022 pentru completarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar, aprobat prin Ordinul ministrului educației naționale și cercetării științifice nr. 3.844/2016;
- ORDIN nr. 4694 din 2 august 2019 privind aprobarea Curriculumului pentru educația timpurie;
- OMEN nr. 4831/ 2018 privind aprobarea Codului –cadru de etică al personalului didactic din învățământul preuniversitar;
- ORDIN nr. 3505 din 31 martie 2022 privind structura anului școlar 2022-2023;
- ORDIN nr. 5511 din 28 octombrie 2021 pentru aprobarea Metodologiei privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular, precum și emiterea avizului conform în vederea organizării rețelei unităților de învățământ preuniversitar pentru anul școlar 2022-2023;
- ORDIN nr. 5578 din 10 noiembrie 2021 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare din învățământul preuniversitar în anul școlar 2022-2023;
- ORDIN nr. 5545/ 2020 privind Metodologia –cadru cu privire la desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal;
- H.G., O.U.G. și O.M. emise în această perioadă.

CAPITOLUL I DATE GENERALE DE PREZENTARE A GRĂDINIȚEI

1.1. Prezentare generală

DENUMIREA INSTITUȚIEI : GRĂDINIȚA CU PROGRAM NORMAL „LICURICI”

TIPUL INSTITUȚIEI : instituție de învățământ preuniversitar cu preșcolar

ADRESA UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT: Localitatea Slobozia, Comuna Voinești, Județul Iași

FELUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT: independentă, cu personalitate juridică

FORMA DE ÎNVĂȚĂMÂNT: zi

FORMA DE PROPRIETATE: particular

TIPUL UNITĂȚII, ÎN FUNCȚIE DE FORMA DE FINANȚARE: buget propriu

LIMBA DE PREDARE : limba română

***Date de contact:** Telefon: 0232.290.090*

E-mail: gradinitalicurici06@yahoo.com

1.2. Scurt istoric

Grădinița Licurici este situată în partea centrală a localității și se învecinează cu Biserica Ortodoxă și Școala Gimnazială Slobozia. Grădinița Licurici a fost înființată în anul 2006, de către Asociația Est Europa Iași Krimpen. În anul 2013 a primit acreditarea în baza O.M. nr.5471/15.11.2013. Începând din 28 mai 2013, a obținut personalitate juridică, respectiv certificat de înregistrare fiscală nr.31701050 din 28.05. 2013. Prin grija Asociației Est Europa Iași - Krimpen și a partenerilor Stichting “Children’s Relief” din Olanda, dotarea materială a grădiniței a fost îmbunătățită, ducând la creșterea calității serviciilor oferite beneficiarilor și starea de bine a acestora.

În prezent, Grădinița Licurici dispune de săli de grupă personalizate, dotate cu mobilier nou și adecvat, de o bogată bază materială și didactică, de centrală termică, apă curentă, de o curte amenajată cu spații de joacă. Toate aceste resurse existente au atras un număr mare de solicitări de înscriere ale copiilor în grădinița noastră.

1.3. Oferta educațională

Grădinița “Licurici” respectă planul de învățământ și programa activităților instructiv-educative în vigoare, ține seama de ritmul fiecărui copil și de nevoile sale afective și de joc. Cadrele didactice aplică o metodologie creativă și participativă realizată în parteneriat cu familia.

Baza didactico-materială existentă permite utilizarea unor strategii didactice moderne și metode de învățare active, bazate pe joc, care să încurajeze curiozitatea, creșterea încrederii în forțele proprii, capacitatea de a relaționa cu ceilalți copii și cu adulții.

Spațiul educațional este adaptat particularităților de vârstă și intereselor manifestate de copii, iar atmosfera este veselă și primitoare.

Programul instructiv-educativ proiectat în grădinița noastră valorizează în cel mai înalt grad nevoia de joc și de dezvoltare liber-creativă a copilului.

În Grădinița Licurici este utilizat **Curriculum-ul pentru educație timpurie** aprobat prin Ordinul de Ministru nr.4694 /2019.

Curriculum-ul la decizia grădiniței a fost realizat în funcție de specificul cultural al zonei, cu scopul de a dezvolta atât abilitățile practice, cât și abilitățile lingvistico-verbale ale copilului și cuprinde următoarele cursuri opționale:

- Meșterii olari - Este o activitate în care experiența acumulată (transmisă de-a lungul timpului pe parcursul mai multor generații)și manifestată în domeniul meșteșugurilor în forma și cu mijloace tradiționale autentice ;
- Minunata lume a poveștilor- Este o activitate dedicată poveștilor în care copii vor descoperi multe lucruri noi, jocuri și aplicații care îi vor introduce pe aceștia în pielea personajelor și care vor rezolva situații problemă.

Programul educațional cuprinde activitățile instructiv-educative pe domenii experiențiale ce respectă Curriculum pentru educația timpurie (aprobat prin OMEN nr.4694/02.08.2019)

- activități pe domenii experiențiale:

- **Domeniul Limbă și comunicare**
- Domeniul Științe
- Domeniul Estetic și creativ
- Domeniul Om și societate
- Domeniul Psihomotric

- jocuri și activități didactice alese:

- Bibliotecă
- Colțul căsuței/Joc de rol
- Construcții
- Știință
- Arte
- Nisip și apă

- activități de dezvoltare personală:

- rutinele- sosirea și plecarea copiilor, deprinderi de igienă individuală și colectivă, deprinderi de ordine și disciplină, deprinderi de autoservire, întâlnirea de dimineață (calendarul naturii, prezența, gimnastica de înviorare, exerciții de autocunoaștere, dezvoltarea abilităților de comunicare, managementul învățării prin joc, dezvoltarea empatiei, luarea deciziilor, medierea conflictelor:
- tranzițiile;
- activitățile opționale

Curriculum la decizia grădiniței

- activitățile opționale:

- Meșterii olari
- Minunata lume a poveștilor

Activități extracurriculare și extrașcolare

- Vizite
- Drumeții, excursii
- Întâlniri cu specialiști din diverse domenii
- Teatru de păpuși
- Programe artistice
- Concursuri

Proiecte și programe educaționale

- Activități în parteneriat cu școala și cu alți parteneri educaționali din comunitate
- Activități de voluntariat / sprijin pentru cei aflați în dificultate
- Activități din cadrul unor campanii
- Proiect din categoria - „Noile educații”
 - educație pentru sănătate și securitate

- educație rutieră
- educația ecologică, etc.
- Program educațional „Zilele grădiniței”

1.4.Cultura organizațională

Se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașamentul față de profesie, entuziasmul și dorința de afirmare.

Regulamentul Intern a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului Intern sunt cuprinse norme privind activitatea copiilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

Climatul organizațional este unul deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul grădiniței colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea grădiniței. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita personalului.

În ceea ce privește modul de relaționare, calitatea și circulația informației la nivelul comunității se urmărește: identificarea și eliminarea prejudecăților cu privire la partenerii grădiniței, conștientizarea și înlăturarea barierelor ce apar în comunicarea interpersonală, crearea unui climat pozitiv, permisiv, deschis, identificarea obiectivelor comune pe baza cărora se poate construi comunicarea.

1.5. Promovarea unei educației incluzive

Conceptul de educație incluzivă are la bază principiul dreptului egal la educație pentru toți copiii, indiferent de mediul social sau cultural din care provin, religie, etnie, limbă vorbită, sau condițiile economice în care trăiesc

Fiecare copil are dreptul de a fi sprijinit de părinți și comunitate pentru a crește, a învăța și a se dezvolta în primii ani, și, la vârsta adecvată, să meargă la școală și să fie inclus de profesori și colegi. Când toți copiii, indiferent de diferențele lor, sunt educați împreună, toată lumea beneficiază – aceasta este piatra de temelie a educației incluzive.

Educația incluzivă pune în valoare diversitatea și contribuțiile unice pe care fiecare copil le aduce în sala de grupă. Într-un cadru cu adevărat incluziv, fiecare copil se simte în siguranță și are un sentiment de apartenență. Deci, educația incluzivă înseamnă sprijin și educație, grijă și

atenție pentru toți. Fiecare copil are o șansă care depinde de atitudinea și acțiunea celor care îl cresc și îl educă. Dacă se promovează politici și practici cât mai incluzive în educația preșcolară, deci dacă se pune accent pe accesul, participarea și implicarea tuturor copiilor de vârstă preșcolară în programe de educație, vom avea nu numai generații mai bine pregătite să se integreze școlar și social, ci și profesioniști mai buni și mai eficienți în educație.

Dezvoltarea copilului în perioada preșcolară constituie o preocupare nu numai a familiei, ci și a sistemului general de învățământ, prin programele elaborate și derulate de grădinițe. În Grădinița Licurici există copii cu situație familială precară, de etnie rromă, cu o dezvoltare psihofizică sub nivelul vârstei pentru care trebuie stabilită o strategie care să faciliteze integrarea în mediul educational. Această strategie se constituie din următorii pași ce trebuie respectați și parcurși:

- Elaborarea unui parteneriat cu familia și comunitatea;
- Pregătirea a întregului personal pentru a primi toți copiii;
- Pregătirea copiilor pentru a se accepta unii pe alții, pentru a negocia, a colabora și a lucra împreună;
- Asigurarea unui climat primitiv și deschis în grădiniță, prin organizarea mediului educațional cât mai eficient și stimulator;
- Asigurarea unui curriculum flexibil și deschis, la care să aibă acces și părinții;
- Evaluarea fiecărui copil prin observație directă și indirectă, pentru a asigura participarea lui adecvată la activitățile curriculare;
- Asigurarea unei evaluări permanente și periodice a progreselor pe care le fac toți copiii, nu numai din punctul de vedere al achizițiilor intelectuale, dar și al relațiilor sociale, al cooperării și colaborării, al dezvoltării imaginii de sine și încrederii în forțele proprii;
- Elaborarea unor planuri individualizate, personalizate la copiii care au nevoie de sprijin în anume componente ale dezvoltării și la anumite momente.
- Ajustări permanente ale curriculum-ului pentru a se adapta la nevoile educative ale copiilor.

CAPITOLUL II DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN

2.1 Context european

În vederea realizării unui spațiu european extins, Uniunea Europeană a notat progrese remarcabile în adoptarea următoarelor abordări: educația este modalitatea fundamentală de dezvoltare personală și de afirmare socială; impunerea centrării educației pe formarea de

competențe pentru a mai bună și eficientă integrare socială și economică a absolvenților, recunoscându-se realizarea învățării în toate contextele educaționale (formale, nonformale, informale); asigurarea calității în educație, articulând expectanțele sistemului de învățământ cu cele ale actorilor implicați: copii, părinți, cadre didactice și societatea, în general.

În contextul unei societăți care se schimbă, dreptul la educație este unul din drepturile fundamentale ale omului și temelia unei societăți drepte, angajată pe calea progresului și prosperității. În viziunea Comisiei Internaționale a Educației pentru sec. XXI, actul educativ trebuie văzut nu ca un privilegiu pentru câțiva, ci ca un drept al tuturor. Școala românească actuală se află mereu într-un efort de schimbare și adaptare la cerințele societății democratice, modernizarea și ridicarea calității sale la nivelul standardelor educaționale europene implicând o examinare atentă și actualizată în concordantă cu evoluția sistemelor de învățământ din celelalte țări europene, îndeosebi din țările Comunității Europene.

2.2. Context national, regional, local

Calitatea serviciilor educaționale în context european este un obiectiv social dorit, însă asigurarea calității în educație presupune elaborarea standardelor de referință, a normelor și indicatorilor de performanță care în sistemul național de învățământ are în vedere următoarele aspecte:

- a) Calitatea sistemului național de învățământ;
- b) Calitatea serviciilor furnizorilor, reprezentanți de unități și instituții de învățământ;
- c) Calitatea procesului de instruire și de educare a copiilor, demonstrată de rezultatele învățării, pe baza aplicării metodologiilor de dezvoltare a curriculumului, a metodelor de predare și învățare, a evaluării, examinării și certificării.

Criza Covid 19 a impus o adaptabilitate a sistemului educațional la contextul actual, acesta fiind reconfigurat în această perioadă de la învățarea „față în față”, la mediul online. Strategia privind digitalizarea educației din România 2021-2027 presupune adaptarea sistemului educațional la evoluția tehnologică cu care ne confruntăm și utilizarea tehnologiei moderne și inovării în educație.

Proiectul „România Educată” reprezintă o prioritate a Guvernului României în domeniul educației, prin care își propune accelerarea procesului de reformă a educației românești ce va crea premisele asigurării stabilității și credibilității sistemului educațional. Proiectul are în vedere:

- Asigurarea calității educației timpurii prin: dezvoltarea unei rețele de creșe, grădinițe și alte servicii de educație timpurie antepreșcolară și preșcolară; dezvoltarea/actualizarea standardelor ocupaționale necesare formării inițiale și continue adecvate a personalului didactic și de îngrijire; revizuirea/adaptarea permanentă a curriculumului și utilizarea celor mai moderne abordări pedagogice folosite în educația timpurie la nivel global, în scopul asigurării condițiilor pentru generalizarea treptată a cuprinderii cât mai multor copii în învățământul antepreșcolar și preșcolar din România;

- Creșterea calității învățământului preuniversitar din România prin: îmbunătățirea infrastructurii școlare; adecvarea curriculumului centrat pe competențe la nevoile pieței muncii; implementarea unor măsuri integrate pentru reducerea abandonului școlar și a ratei de părăsire timpurie a școlii; formarea cadrelor didactice pentru centrarea procesului de predare-evaluare pe nevoile elevului; îmbunătățirea rezultatelor la examene, concursuri, competiții naționale și internaționale și la testările internaționale standardizate, în condițiile digitalizării procesului de educație la toate nivelurile.

Domeniile prioritare ale proiectului „România Educată”:

- Cariera didactică;
- Management și guvernanță;
- Finanțarea sistemului de învățământ preuniversitar;
- Infrastructura sistemului de educație;
- Curriculum și evaluare centrate pe rezultate;
- Educație incluzivă de calitate pentru toți copiii;
- Alfabetizarea funcțională;
- Promovarea educației STEAM (science, technology, engineering, arts and mathematics);
- Digitalizare;
- Reziliență.

În întocmirea prezentului plan, au fost urmărite direcțiile strategice stabilite la nivel european, național, județean și local în domeniul educației, acesta redactându-se ca urmare a:

- Urmărirea direcțiilor europene, naționale, regionale și locale din domeniul educației;
- Studierii documentelor școlare din cadrul unității de învățământ;
- Realizării analizei SWOT și a analizei PESTE;
- Discuțiilor individuale și de grup cu personalul didactic și nedidactic și părinții;
- Relației cu administrația locală;
- Relației cu ISJ Iași.

CAPITOLUL III DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

3.1. Informații de tip cantitativ

a) Resurse umane

La începutul anului școlar 2022-2023, în Grădinița Licurici își desfășoară activitatea un număr de 3 angajați, din care:

- 1 cadru didactic titular cu gradul I;
- 1 cadru didactic pe viabilitatea postului;
- 1 îngrijitoare.

În Grădinița Licurici există, un medic care a încheiat protocol de colaborare în vederea asigurării serviciilor medicale pentru preșcolari, conform legislației în vigoare.

b) Populația școlară

În anul școlar 2022-2023 sunt înscriși 28 de preșcolari.

An școlar	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
2021-2022				50
2020-2021				53
2019-2020				19

c) Resurse materiale și financiare

Evoluția bugetului

Buget (lei)	Total
An fiscal 2021	227.329
An fiscal 2020	158.187
An fiscal 2019	134.945

Resurse materiale

Suprafața Grădiniței Licurici este de 272,75 mp suprafață construită și 545,50 mp suprafață desfășurată. Clădirea are două intrări, fiecare prevăzută cu rampă de acces pentru persoanele cu dizabilități.

Clădirea grădiniței cuprinde:

- 2 săli de clasă;
- un birou administrativ/cancelarie;
- o sală de laborator în care se desfășoară opționalele;
- un spațiu pentru centrală;
- un grup sanitar pentru preșcolari cu 3 cabine și 4 robinete pentru apă;
- un hol cu vestiarele copiilor.

Curtea grădiniței este înconjurată cu un gard și amenajată cu parc de joacă pentru preșcolari, dotat cu aparate de joacă și o groapă de nisip.

- **Baza materială** a grădiniței corespunde normativului de dotare minimală.

Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier nou, adecvat și atractiv. Corpurile de mobilier sunt amenajate pe centre de interes, unde preșcolarii pot utiliza numeroase jocuri, jucării și materiale didactice, toate materialele sunt la îndemâna preșcolarilor. De asemenea, sălile de clasă sunt prevăzute cu conexiune la internet.

- **Echipamente tehnologice:** grădinița dispune de 2 laptop-uri, un aparat de fotografiat, un calculator, un videoproiector, un xerox, boxe, DVD-uri și CD-Player.
- **Biblioteca:** în Grădinița Licurici există un număr de 650 cărți.

3.2. Informații de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: climatul grădiniței este unul deschis, cu o cultură pozitivă, ce favorizează satisfacția profesională, moralul, eficacitatea și învățarea pro-activă, împlinirea și bunăstarea copiilor și a întreg personalului unității. Se promovează spiritul de muncă în echipă, iar relațiile dintre diferite tipuri de angajați se bazează pe respect și sprijin reciproc. Întreg colectivul unității de învățământ lucrează împreună pentru creșterea gradului de satisfacție al beneficiarilor direcți. La baza întregii activități stă un set de valori ce alimentează dezvoltarea personală a

cadrelor didactice, o atmosferă pozitivă și un sentiment de responsabilitate pentru pregătirea copiilor.

Relațiile între diferite categorii de personal:

- ***Relațiile dintre director și personalul didactic și nedidactic:*** se bazează pe relații de respect reciproc și bunăcuviință;

- ***Relațiile între cadrele didactice:*** relații pe bază de respect reciproc, nu există conflicte sau atacuri la persoană;

- ***Relațiile între personalul didactic și nedidactic:*** relații pe bază de respect reciproc, nu există conflicte;

- ***Relațiile între cadre didactice/îngrijitoare și preșcolari:*** cadrele didactice acordă o mare importanță stării de bine a preșcolarilor la grădiniță, personalul grădiniței manifestând calm și disponibilitate pentru nevoile și interesele copiilor, iar copiii sunt atașați de cadrele didactice;

- ***Relațiile între cadre didactice/îngrijitoare și părinți:*** sunt relații bazate pe calm, respect și bunăvoință.

Calitatea personalului: personalul unității de învățământ este unul responsabil, bine pregătit, ce participă la cursuri de perfecționare/ specializare și care îmbrățișează conceptul de învățare pe tot parcursul vieții.

Mediul social de proveniență a copiilor: Preșcolarii din grădiniță provin din familii sărace, cu mulți copii, singura lor sursă de venit fiind ajutorul social și alocațiile copiilor. Majoritatea părinților au terminat doar 8 clase. Datorită rezultatelor bune la școală a copiilor care au frecventat Grădinița Licurici și a climatului din unitate, părinții manifestă interes ridicat să-și înscrie copiii la grădiniță.

Modul de comunicare:

- ***cu părinții:*** zilnic, prin comunicare verbală, prin afișaj la avizierul de la intrarea în grădiniță a copiilor, prin telefon;

- ***cu personalul grădiniței:*** prin comunicare verbală directă, prin decizii și alte documente formale emise de director, prin e-mail sau telefon;

- ***cu autoritățile locale:*** prin adrese, note, rapoarte și alte documente oficiale ce sunt transmise prin canalul FTP, e-mail sau poștă.

Gradul de implicare al părinților: părinții manifestă un grad ridicat de implicare în activitățile desfășurate la grădiniță, aceștia participând activ la activitățile din grădiniță (excursii, serbări, opționale, drumeții, consiliere parentală, activități demonstrative).

Managementul grădiniței: La nivel de grădiniță sunt concepute, realizate și aplicate următoarele instrumente manageriale: proiectul de dezvoltare instituțională, planul operațional, fișa de evaluare/observare a calității activității de învățare, raportul de evaluare internă a calității educației, chestionare de satisfacție pentru cadre didactice și părinți, rapoarte ale comisiilor funcționale.

CAPITOLUL IV ANALIZA P.E.S.T.E.L

4.1. Context politic

Grădinița noastră se adaptează la politica învățământului românesc, la standardele elaborate în ceea ce privește domeniul educațional și scoate în evidență următoarele componente: comunicare, curriculum, relația grădiniță – familie, cooperare în grup, pregătirea copiilor, evaluare și perfecționare profesională.

4.2. Context economic

Copiii provin din familii de etnie rromă cu situații precare și, de cele mai multe ori, aceasta este cauza abandonului școlar, pentru că nu au strictul necesar pentru frecventarea zilnică a școlii. În ceea ce privește bugetul grădiniței, nu au fost probleme datorită partenerilor din Olanda, care asigură baza materială, materialele educative, jucării, rechizite, cărți, auxiliare și salariile personalului din grădiniță.

Economia din zonă a avut un ritm lent de dezvoltare. Majoritatea populației trăiește din ajutoare sociale și alocațiile copiilor, însă rata natalității este în creștere. Preșcolarii din grădiniță provin din familii numeroase cu 8 - 12 copii.

4.3. Context social

Părinții copiilor asigură traiul din ajutorul social. Trăiesc în case construite din chirpici, mulți dintre aceștia nu au curent electric și sunt familii numeroase.

4.4. Context tehnologic

Datorită bunei colaborări cu partenerii din Olanda, în unitate există dotare cu aparatură audio, video, calculatoare, videoproiector, boxe, internet, aparat de fotografiat, CD-Player, materiale didactice confecționate de educatoare sau cumpărate. Toate acestea asigură o pregătire optimă a copiilor, în vederea unei bune adaptări la cerințele școlii și a integrării sociale a acestora.

4.5. Context ecologic

Satul Slobozia se află situat la marginea unei păduri. Grădinița familiarizează copiii cu împrejurimile și cu natura înconjurătoare, realizând activități educative extrașcolare de educație ecologică.

4.6. Context legislativ

Grădinița Licurici funcționează în baza Legii Educației Naționale nr.1/2011 și a actelor normative în vigoare din domeniul educației.

Concluzii analiza PESTEL

La nivel politic, economic și social, Grădinița Licurici funcționează într-o stabilitate generală. La nivel tehnologic, legislativ, ecologic, grădinița se află într-o evoluție accelerată a lucrurilor. Datorită modificărilor legislative apărute în ultimii ani în domeniul educației timpurii, părinții au fost atrași și implicați în realizarea unor proiecte educaționale.

CAPITOLUL V ANALIZA S.W.O.T.

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, analiza SWOT a fost realizată pentru fiecare din cele 4 domenii funcționale principale: curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare.

Curriculum

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• oferta educațională corelată cu nevoile specifice, locale și cerințele părinților; • autonomia cadrelor didactice în alegerea temelor și în constituirea orarului; • existența unei proceduri de promovare a ofertei educaționale de către toate cadrele didactice; • programe pentru optionale, pe grupe; • C.D.S.-urile au fost elaborate conform legislației în vigoare, pe baza unei proceduri proprii; • înregistrarea progresului școlar, de la o evaluare la alta; • elementele de noutate în privința curriculumului au fost scoase în evidență cu ocazia aplicării Legii Educației Naționale; • respectarea în proiectarea activităților de învățare a cerințelor privind bunăstarea copilului.	• Realizarea în mică măsură a proiectării curriculare și extracurriculare în echipă, cel puțin la nivelul fiecărei arii curriculare, respectiv, la nivelul fiecărui colectiv de preșcolari; • Existența în mică măsură a elementelor de auto-normare/ autoreglare, din partea preșcolarului. • Lipsa preocupării pentru dezvoltarea valorilor europene, în activitățile de învățare realizate. • Existența unor mici neconcordanțe între planificare/ proiectare și alegerea celor mai potrivite strategii didactice.

• Relevanța activităților de învățare proiectate, pentru experiența și achizițiile anterioare de învățare ale fiecărui preșcolar; • Relevanța activităților de învățare/proiectare, pentru dezvoltarea competențelor cheie; • Cunoașterea și aplicarea prevederilor noului curriculum pentru clasa pregătitoare. • Proiectarea în cel puțin 50% dintre activitățile de învățare, a strategiilor de predare-învățare-evaluare, care solicită colaborarea între preșcolari (lucrul în echipă, perechi, în grupuri mici, învățare mutuală etc.); • Existența planurilor de intervenție personalizată, care abordează îmbunătățirea rezultatelor învățării, bunăstării copiilor. • Înțelegerea și aplicarea unui sistem corect de evaluare la toate disciplinele de învățământ.	
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Centrarea curriculum-ului pe activitatea copilului și pe dezvoltarea acestuia; • Introducerea unei palete largi de opționale și cluburi; • Oferta bogată de manuale alternative, ghiduri metodologice, materiale auxiliare; • Existența platformelor educaționale și a aplicațiilor gratuite; • Realizarea unor schimburi de experiență reale inter-scoli (cercuri pedagogice) în vederea aplicării unor strategii care să eficientizeze actul educativ.	• Lipsa experienței și a pregătirii în elaborarea programelor școlare pentru opționale, la nivelul debutanților; • Apariția unui număr prea mare de auxiliare cu un conținut inadecvat fără avizul/ acordul M.E. • Imposibilitatea părinților de a achiziționa materialele auxiliare necesare; • Instabilitatea legislativă.

Strategia de acțiune pentru dezvoltarea curriculum-ului:

- Centrarea activităților pe asigurarea climatului afectiv din sala de grupă, punând accentul pe starea de bine a preșcolarilor. Utilizarea în mod preponderent a unor strategii naturale de învățare, valorificând astfel curiozitatea, motivația intrinsecă a preșcolarilor și bucuria acestora de a învăța.
- Construirea unor instrumente de lucru care să favorizeze starea de bine a preșcolarilor, curiozitatea, motivația intrinsecă a preșcolarilor și bucuria acestora de a învăța.

Resurse umane

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Personal didactic calificat în proporție de 100%; • Interesul ridicat al cadrelor didactice pentru perfecționarea continuă. • Numărul mare de solicitări în vederea înscrierii copiilor în grădiniță în perioada în care familiile sunt în localitate; • Echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și aspectului grădiniței; • Comunicare și deschidere față de preșcolari și părinți; • Relațiile interpersonale (profesori-copii, profesori-părinți, profesori-profesori, echipa managerială-personalul grădiniței) existente în rândul resursei umane favorizează crearea unui climat educațional deschis, stimulativ; • Profesionalismul cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar.	• Insuficiența numerelor de grupe pentru a putea institui comisia metodică la nivel de unitate; • Bagajul de cunoștințe este slab dezvoltat la înscrierea în grădiniță; • Dezinteres din partea unor copii și părinți pentru ridicarea nivelului de cunoștințe.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
• Creșterea natalității în localitate. • Oferta bogată de cursuri de formare a cadrelor didactice, inclusiv pentru aplicarea noului curriculum centrat pe competențe/ predarea online; • Accesibilitatea sporită a programelor de formare prin organizarea lor inclusiv online, sincron și/sau asincron; • Formarea cadrelor didactice în lucrul cu copiii cu CES; • Participarea la cursuri de formare, întâlniri, activități ale cadrelor didactice; • Posibilitatea participării cadrelor didactice la stagii de perfecționare în cadrul proiectelor europene.	• Scăderea motivației și interesului cadrelor didactice din cauza distanței față de oraș; • Nivelul de pregătire și timpul limitat al părinților. • Migrația populației școlare din localitate în timpul anului școlar pe perioade de trei-șase luni; • Reducerea numărului de preșcolari ca urmare a scăderii populației în comunitate; • Deteriorarea mediului socio-economic, familial; diminuarea capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor; • Costurile ridicate ale activităților de perfecționare și dezvoltare profesională.

Strategia de acțiune pentru dezvoltarea resurselor umane

- Implicarea părinților în proiecte și activități extrașcolare derulate în grădiniță;
- Utilizarea sistematică a unor instrumente de lucru pentru evaluarea periodică a gradului de dezvoltare a preșcolarilor.

Resurse materiale și financiare

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența sălilor de clasă foarte bine dotate și amenajate; • Existența altor spații auxiliare și administrative; • Existența unui parc de joacă bine dotat și amenajat; • Existența unui parteneriat cu Stichting “Children’s Relief” și Oost Europa Zending din Olanda în vederea obținerii unui buget adecvat necesităților grădiniței.	• Lipsa unui spațiu destinat festivităților.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

• Existența fondurilor de finanțare nerambursabilă pentru proiecte; • Atragerea de sponsorizări și donații; • Alocarea anuală a unor sume din bugetul grădiniței pentru decontarea cursurilor de formare ale personalului didactic și ale celui didactic auxiliar; • Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale pentru dezvoltarea bazei materiale.	• Degradarea spațiilor școlare; • Interesul scăzut al firmelor pentru susținerea activităților educative prin sponsorizări. • Gestionarea/administrarea ineficientă a resurselor materiale și financiare existente.
--	---

Strategia de acțiune pentru dezvoltarea resurselor material și financiare

- Consolidarea colaborării cu partenerii din Olanda în vederea asigurării resurselor financiare necesare funcționării grădiniței.

Relațiile cu comunitatea

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
• Existența în comunitate a unei imagini foarte bune a grădiniței în rândul părinților; • Parteneriate încheiate cu ONG-uri, școli și grădinițe din țară; • Existența unui parteneriat cu Stichting “Children’s Relief” și Oost Europa Zending din Olanda. • Diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase; • Buna colaborare a grădiniței cu comunitatea și ceilalți parteneri educaționali.	• Slaba implicare a unității în proiecte Europene.
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

• Oferta bogată de proiecte educaționale naționale și internaționale; • Existența de programe cu finanțare nerambursabilă/fonduri structurale pentru proiecte din domeniul educației (ex. Programul Erasmus+ al Comisiei, Europene, Programul Operațional Capital Uman etc.); • Încheierea de parteneriate cu școli județ și din țară, precum și cu agenți economici; • Dezvoltarea relațiilor de colaborare cu diverși agenți economici, fundații, asociații, organizații; • Implicarea în proiecte naționale și internaționale de prevenire a abandonului școlar.	• Lipsa interesului cadrelor didactice pentru derularea unor programe educaționale; • Situația materială precară a unor familii din care provin preșcolarii. • Dezinteresul părinților față de implicarea în activitatea grădiniței; • Interesul scăzut al agenților economici în parteneriate cu unitatea de învățământ.
---	--

CAPITOLUL VI VIZIUNEA, MISIUNEA GRĂDINIȚEI

Viziunea

Grădinița Licurici își propune ca fiecare copil să atingă sau să depășească obiectivele dezvoltării sociale pentru vârsta sa, să aibă capacitatea de a comunica, să manifeste interes pentru cunoaștere și să aibă stimă de sine și respect pentru aproapele său.

Misiunea grădiniței

Misiunea Grădiniței Licurici este de a crea un mediu modern și stimulativ în care fiecare copil să fie încurajat, să-și dezvolte talentele și aptitudinile sale și să fie pregătit din punct de vedere intelectual, social, fizic și emoțional să se integreze în realitatea complexă.

Ethos-ul grădiniței

Grădinița Licurici dispune de următoarele elemente distincte de identitate:

- sigla grădiniței;
- site-ul grădiniței (www.licuricislobozia.ro);
- deviza grădiniței (Suntem cei mai buni!).

La sfârșitul lunii mai, în fiecare an școlar, grădinița noastră organizează „Ziua Grădiniței”.

Atât viziunea, misiunea cât ethos-ul Grădiniței Licurici promovează următoarele valori-cheie: - starea de bine a preșcolarilor;

- curiozitatea preșcolarilor;
- bucuria preșcolarilor de a învăța.

CAPITOLUL VII ȚINTE STRATEGICE

Ținta strategică nr. 1: Stabilirea, până în anul 2023, a unui curriculum adecvat nevoilor interne ale grădiniței, corelat cu nevoile copiilor și resurselor deținute.

Motivarea alegerii țintei izvorăște din Curriculum-ul pentru educație timpurie, aplicat din 2019, în care se precizează următoarele: educația timpurie fundamentează demersurile educaționale pe copil și pe activitatea de învățare a acestuia ca proces, respectiv pe dobândirea unor comportamente care să asigure premisele dezvoltării competențelor cheie mai târziu. Competența implică existența unor scheme cognitive și de comportament, de aceea este descrisă din perspectiva responsabilității și a autonomiei, drept capacitate dovedită de a utiliza cunoștințe, abilități și capacități personale, sociale și/sau metodologice în situații de muncă sau de studiu și pentru dezvoltarea profesională și personală

Opțiuni strategice:

Opțiunea curriculară:

- adaptarea curriculum-ului național (trunchiul comun, activitățile opționale și extracurriculare) la curriculum local;
- accentuarea procesului formativ în procesul instructiv-educativ, mai ales prin joc, ca activitate de bază a copiilor la această vârstă.

Opțiunea resurselor umane:

- valorificarea potențialului de care dispun angajații, în acord cu principiile și finalitățile organizatorice;
- studierea documentelor școlare oficiale (Curriculum pentru aplicarea educației timpurii, scrisorile metodice etc).

Opțiunea financiară a resurselor materiale:

- achiziționarea de materiale didactice, auxiliare, rechizite și mijloace de învățământ moderne care să susțină practic realizarea activităților desfășurate în grădiniță.

Opțiunea relațiilor comunitare:

- atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali.

Ținta strategică nr. 2: Creșterea gradului de atractivitate a grădiniței cu cel puțin 50% până în anul 2023, prin îmbunătățirea facilităților oferite prescolarilor.

Motivarea alegerii țintei ține de necesitatea promovării imaginii grădiniței, pentru a face cunoscută activitatea cu preșcolarii, în scopul sensibilizării agenților economici, organizațiilor neguvernamentale și a altor instituții, în vederea investirii unor resurse financiare și materiale extrabugetare, pentru buna organizare a procesului didactic. Pentru ca oferta noastră să fie viabilă depunem eforturi în asigurarea unor spații de învățare confortabile, sigure, adaptate nevoilor fizice, psihologice și de educație ale fiecărui copil, atât în grădiniță, cât și în curtea acesteia (resurse umane, resurse logistice, locuri de joacă, resurse educaționale); Popularizarea imaginii grădiniței se realizează prin utilizarea mesajelor de întâmpinare afisate (postere, afise), afisarea viziunii și misiunii grădiniței, acceptarea tradițiilor, obiceiurilor copiilor și angajaților; tratarea echitabilă a tuturor copiilor și părinților indiferent de etnie, nivel socio-economic, tip de dizabilitate etc.

Opțiuni strategice:

Opțiunea curriculară:

- diversificarea ofertei educaționale și popularizarea pe plan local, național, european.

Opțiunea resurselor umane:

- stabilirea legăturilor cu comunitatea interesată de oferta educațională a grădiniței.

Opțiunea financiară a resurselor materiale:

- modernizarea grădiniței.

Opțiunea relațiilor comunitare:

- încheierea de parteneriate și proiecte în colaborare cu ONG-uri, mediul privat, autoritățile locale în scopul atragerii de resurse extrabugetare pentru achiziționarea de materiale și mijloace didactice, auxiliare, curriculare, echipamente tehnice.

Ținta strategică nr. 3: Dezvoltarea, până în anul 2023, unui mediu intercultural prietenos pentru a asigura 100% accesul egal al copiilor la educație.

Motivarea alegerii țintei: Conceptul de „egalitate” înseamnă o egalitate reală a șanselor individuale de promovare socială, iar educația este instrumentul cel mai important în dezvoltare. Egalitatea șanselor semnifică, în fapt, oferirea de opțiuni multiple pentru capacități și aptitudini diferite, o educație deschisă pentru toți copiii, în funcție de nevoile sale specifice – evitându-se omogenizarea și încurajându-se diversitatea – care să creeze premisele egalității șanselor de acces

în viața social, la sistemul educativ, la integrarea educației formale cu educația non-formală și educația informală, astfel încât să se extindă situațiile de învățare.

În categoria copiilor defavorizați îi putem include pe cei proveniți din familii monoparentale sau orfani de ambii părinți, copiii ai căror părinți sunt șomeri, au grave probleme de sănătate sau un comportament imoral și copiii de etnie rromă care se integrează cu greutate în colectivul grupei de preșcolari.

Grădinița oferă un mediu stimulat, sigur și sănătos, prin diferențierea și individualizarea învățării, prin aplicarea metodologiilor de învățare și predare active, prin formarea cadrelor didactice cu competențe necesare pentru a preda în medii diferite de învățare, precum și implicarea copiilor în diverse proiecte sau acțiuni de voluntariat, organizate la nivel de clasă și/sau grădiniță;

Opțiuni strategice:

Opțiunea curriculară:

- fundamentarea dezvoltărilor curriculum-ului, la nivel de unitate, ținând cont de experiența copiilor;
- adaptarea conținuturilor învățării la realitatea cotidiană, precum și la preocupările, interesele, aptitudinile copiilor .

Opțiunea resurselor umane:

- integrarea tuturor copiilor în activitățile educaționale;
- includerea nediscriminatorie a copiilor în activitățile didactice;
- motivarea copiilor de a lucra pe centre de interes conform prevederilor alternativei STEP;
- realizarea unui feed-back între membrii organizației și copii.

Opțiunea financiară a resurselor materiale:

- inducerea unei atitudini pozitive în rândul personalului didactic și nedidactic cu privire la atragerea (colectarea) de fonduri extrabugetare;
- negocierea celor mai avantajoase contracte de sponsorizare și condiții pentru obținerea fondurilor extrabugetare.

Opțiunea relațiilor comunitare:

- implicarea comunității privitor la cuprinderea tuturor copiilor în grădiniță și crearea unui mediu stimulat pentru toți copiii;
- identificarea nevoilor de educație ale comunității locale și a posibilităților de satisfacere în cadrul normativ existent și cu resursele disponibile pentru egalizarea șanselor la educație.

Ținta strategică nr. 4: Îmbunătățirea sistematică și progresivă a rezultatelor obținute în învățarea și dezvoltarea preșcolarilor, cu cel puțin 50% până la finalul anului 2023.

Motivarea alegerii țintei: Îmbunătățirea rezultatelor învățării este misiunea generală a oricărei instituții. Grădinița Licurici își propune ca la sfârșitul preșcolarității, fiecare copil să știe mai mult (și mai bine), să poată mai mult / altceva (în termeni de deprinderi și abilități) și să vrea și să facă mai mult / altceva (în termeni de atitudini și comportamente), decât la intrarea în grădiniță. Așadar, misiunea este aceea de a planifica activități relevante pornind de la nevoile copiilor la învățare, utilizând cele mai eficiente metode și cele mai adecvate resurse disponibile, prin care sunt obținute rezultatele scontate.

Evaluarea rezultatelor obținute, va surprinde două planuri: rezultatele efectiv obținute (prin evaluarea curentă, formativă, prin evaluări sumative), dar și modul în care este realizată activitatea de evaluare, pentru a genera încredere și îmbunătățire continuă. Cadrele didactice analizează și judecă rezultatele evaluării pentru a le îmbunătăți, în sine, dar și pentru a îmbunătăți resursele (inclusiv resursa umană, prin dezvoltare profesională) și procesele de predare și învățare (de exemplu, prin adoptarea unor metode sau tehnologii noi) utilizate pentru a obține respectivele rezultate.

Opțiuni strategice:

Opțiunea curriculară:

- realizarea învățământului diferențiat pentru asigurarea incluziunii copiilor cu CES și prevenirea eșecului școlar;
- realizarea de programe de pregătire suplimentară a copiilor capabili de performanță.

Opțiunea resurselor umane:

- motivarea și stimularea materială a personalului grădiniței, a părinților ai căror copii obțin rezultate deosebite.

Opțiunea financiară a resurselor materiale:

- folosirea eficientă a materialului didactic și a mijloacelor de învățământ din dotare.

Opțiunea relațiilor comunitare:

- activități de parteneriat cu unități similare în vederea cuprinderii tuturor copiilor în clasa pregătitoare.

Ținta strategică nr 5. Dezvoltarea relației grădiniță - comunitate si promovarea imaginii unității de învățământ, în contextul climatului concurențial actual, prin creșterea cu 10 % a numărului de proiecte la nivel local, județean, național până la finalul anului școlar 2022-2023.

Motivarea alegerii țintei: Dezvoltarea de parteneriate productive cu comunitatea, atât pe plan local, județean, cât și pe plan național și chiar internațional poate duce la creșterea vizibilității grădiniței în comunitate și chiar la îmbunătățirea relației grădiniță-preșcolari-părinți existentă.

Opțiuni strategice:

Opțiunea curriculară

- implementarea de proiecte care privesc educația pentru dezvoltare durabilă;
- organizarea unor manifestări educative, culturale, artistice, sociale și sportive cu diferite prilejuri.

Opțiunea resurselor umane:

- implicarea cadrelor didactice în vederea realizării popularizării unității de învățământ la nivel local și național;
- participarea copiilor și cadrelor didactice la activitățile acestor proiecte și la acțiuni de voluntariat, participarea profesorilor și copiilor la programe și parteneriate cu școli din țară;

Opțiunea financiară a resurselor materiale:

- Punerea la dispoziție a întregii baze materiale a grădiniței pentru derularea activităților din cadrul acestor proiecte.

Opțiunea relațiilor comunitare:

- Promovarea programelor educaționale specifice (educație pentru sănătate, educație ecologică și de protecție a mediului, prevenirea abandonului școlar, prevenirea și combaterea fenomenului de bullying) schimbul de bune practici cu instituții partenere, popularizarea realizărilor grădiniței și a ofertei educaționale.

REZULTATE AȘTEPTATE

Curriculum

1. Creșterea progresivă în fiecare an școlar a numărului de beneficiari interni și externi care se declară mulțumiți de serviciile oferite de grădiniță, în urma aplicării chestionarelor de satisfacție.

2. Creșterea progresivă în fiecare an școlar a numărului de activități demonstrative realizate în echipă și analiza acestora în vederea extragerii celor mai bune strategii, metode și tehnici de predare-învățare.

Resurse umane

1. Cadrele didactice vor aplica metode activ-participative și diferențiate pe particularități de vârstă și individuale ale fiecărui copil.

2. Cadrele didactice care predau la grădiniță vor efectua cel puțin un stagiul de formare în specialitate, metodică predării specialității sau metode de a asigura managementul eficient al clasei.

Resurse materiale și financiare

1. Creșterea progresivă a numărului de cărți, ghiduri, auxiliare curriculare, jocuri, jucării și alte materiale existente în grădiniță.

2. Creșterea progresivă a veniturilor obținute de la partenerii din Olanda și utilizarea acestor venituri în funcție de interesele și prioritățile grădiniței.

Relații comunitare

1. Creșterea progresivă, în fiecare an școlar a numărului de parteneriate încheiate cu organizații și instituții locale/județene/naționale/internaționale.

2. Încheierea a cel puțin 2 convenții de parteneriat cu ONG-urile locale pentru derularea de proiecte pe diferite componente educaționale.

Capitolul VIII PROGRAME DE DEZVOLTARE

Categorie	Programe de dezvoltare	Perioada	Ținta strategică
Experiențele de învățare și conținutul învățării	Program de îmbunătățire a procesului de predare, evaluare Program privind activitatea extrașcolară	2018-2023	T1, T4
Recrutarea, utilizarea și dezvoltarea profesională	Program de dezvoltare a culturii organizaționale Program de formare continuă și dezvoltare profesională, a personalului didactic și didactic auxiliar Program de dezvoltare a competențelor sociale și de comunicare ale copiilor	2018-2023	T1, T4
Atragerea de fonduri și îmbunătățirea bazei materiale	Program de atragere a surselor de finanțare Program de valorificare mai eficientă a oportunităților locale, naționale și europene Program de asigurare a unui climat de siguranță fizică pentru copii	2018-2023	T2, T3, T5
Colaborarea cu autoritățile locale, cu instituții și persoane din comunitate sau din afara acesteia	Program de participare la proiectele și programele educaționale ale Uniunii Europene, la proiectele finanțate prin Fondul Social European, în vederea valorificării dezvoltării instituționale Programe de comunicare cu instituțiile mass-media la nivelul județului, cu partenerii educaționali, ISJ și cu reprezentanții altor unități de învățământ	2018-2023	T2,T3,T4, T5

CAPITOLUL IX OPERAȚIONALIZAREA ȚINTELOR STRATEGICE PE DOMENII FUNCȚIONALE PENTRU IMPLEMENTAREA PDI

CAPITOLUL X MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Nr. Crt.	Ținte strategice	Obiective specifice	Grupuri țintă	Responsabili	Termene	Indicatori de performanță
1.	T.1. Stabilirea, până în anul 2023, a unui curriculum adecvat nevoilor interne ale grădiniței, corelat cu nevoile copiilor și resurselor deținute.	O.S.1.1 Adaptarea 100% curriculum – ului național (trunchiul comun, activitățile opționale și extracurriculare) la curriculum local. O.S.1.2 Realizarea 100% CDȘ-ului prin introducerea de activități opționale cu caracter atractiv;	Cadrele didactice Preșcolarii Părinții Cadrele didactice Preșcolarii	Director Cadre didactice Director Cadre didactice	An școlar 2022-2023 01.10.2022	Realizarea unei atente analize a nevoile grădiniței, a copiilor și a resurselor materiale Proiect CDȘ unanim apreciat de către preșcolari, părinți și cadre didactice Creșterea cu 80% a interesului și a satisfacției copiilor față de activitățile opționale Paleta largă a disciplinelor opționale

Considerăm că strategia, respectiv țintele și opțiunile strategice alese se justifică prin următoarele:

- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale;
- respectă nevoile și interesele întregii comunități ;
- conduc la creșterea calității educației în grădiniță;

	O.S.1.3 Întocmirea planificărilor instructiv-educative cu conținuturi și obiective clare în funcție de particularitățile de vârstă, de grup/individuale ale copiilor;	Cadrele didactice Preșcolarii	Director Cadre didactice	Anual	Planificările calendaristice respectă în proporție de 90% metodele impuse de curriculum
	O.S.1.4 Valorificarea potențialului de care dispun angajații, în acord cu principiile organizatorice.(cadre didactice calificate 100%)	Cadrele didactice	Director	Permanent	Preocuparea tuturor angajaților pentru îndeplinirea 100% a sarcinilor din fisa postului
	O.S.1.5 Participarea cadrelor didactice cu publicații de specialitate (cel puțin două participări)	Cadrele didactice	Cadrele didactice	Anual	Participarea în proporție de 50% la acțiunile metodice din sistemul preșcolar
	O.S.1.6 Formarea cadrelor didactice pentru aplicarea metodelor activ-participative la clasă, în domeniul didacticii, specialității, metodicii predării și lucrului cu copii cu CES	Cadrele didactice Preșcolarii	Director Responsabil pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică	Anual	numărul de credite obținute în urma participării la cursuri, certificatele de absolvire a cursurilor/Diplomele de participare, fișele de evaluare anuală

- sunt realizabile cu resursele existente și previzibile, folosite într-un mod mai eficient;
- sunt absolut necesare pentru dezvoltarea unității.

						Chestionare de satisfacție aplicate beneficiarilor primari ai educației
O.S.1.7 Participarea preșcolarilor la concursuri, în funcție de opțiunea copiilor si talentul acestora.	Preșcolarii	Cadrele didactice	Anual	Cel puțin 70% din preșcolari vor participa la concursuri		
O.S.1.8 Alocarea fondurilor necesare pentru procurarea mijloacelor de învățământ moderne.	Cadrele didactice Preșcolarii	Director	Permanent	Alocarea unui fond de 10% pentru mijloace moderne		
O.S.1.9 Achiziționarea de material și mijloace didactice, auxiliare, curriculare, echipamente tehnice.	Cadrele didactice Preșcolarii	Director ,cadre didactice	Până la finalul anului școlar 2022-2023t	Alocarea unui fond de 10% din bugetul grădiniței		
O.S.1.10 Folosirea unor resurse materiale atractive în procesul de predare- învățare-evaluare pentru a stârni ineresul copiilor pentru activitate	Cadrele didactice Preșcolarii	Cadre didactice	Permanent	Activități 100% interesante însoțite de material didactic stimulativ.		
O.S.1.11 Achiziționarea unor cărți pentru copii	Cadrele didactice Prescolarii	Director	Până la finalul anului	Atragerea de fonduri extrabugetare pentru a		

		pentru dotarea centrului Bibliotecă				școlar 2022-2023	mării cu 20% fondul de carte pentru copii
2.	T.2. Creșterea gradului de atractivitate a grădiniței cu cel puțin 50% până în anul 2023, prin îmbunătățirea facilităților oferite prescolarilor.	O.S.2.1 Abordarea unui model educativ atractiv și organizarea flexibilă a activităților didactice, respectând prevederile Curriculumul pentru educația timpurie.	Preșcolarii	Cadre didactice Director	Permanent	Permanent	Participarea activă a copiilor în procent de 100% la activități didactice
		O.S.2.2 Accentuarea procesului formativ în procesul instructiv-educativ, mai ales prin joc, ca activitate de bază a copiilor la această vârstă.	Preșcolarii	Cadre didactice Director	Permanent	Permanent	Formarea 100% a aptitudinilor și deprinderilor prin jocul accesibil vârstei
		O.S.2.3 Amenajarea spațiului educațional, asigurând o bază materială care să asigure condiții optime de desfășurare a procesului instructiv-educativ	Preșcolarii	Director	An școlar 2022-2023	An școlar 2022-2023	Delimitarea spațiului educațional și împărțirea acestuia pe centre de interes
		O.S.2.4 Realizarea ofertei educaționale care să atragă copii prin diverse acțiuni: Ziua porților deschise, expoziții, concursuri etc.	Preșcolarii	Director Cadre didactice	An școlar 2022-2023	An școlar 2022-2023	Implicarea în proporție de 50% a copiilor în activități extracurriculare

		O.S.2.5 Stabilirea legăturilor cu comunitatea interesată de oferta educațională a grădiniței.	Preșcolarii	Cadre didactice Director	Permanent	100% cunoașterea ofertei educaționale de comunitatea locală
		O.S.2.6 Diversificarea ofertei educaționale și popularizarea pe plan local, național, european.	Preșcolarii	Cadre didactice Director	Permanent	Ofertă educațională diversificată
		O.S.3.1 Scolarizarea 100% a copiilor care solicită înscrierea la această grădiniță.	Preșcolarii Părinții	Cadre didactice Director	Permanent	Adaptarea 100% a grădiniței la nevoile copilului, care să cuprindă maximal potențialul copilului
		O.S.3.2 Adaptarea conținuturilor învățării la realitatea cotidiană, precum și la preocupările, interesele, aptitudinile copiilor	Preșcolarii	Cadre didactice Director	Permanent	Curriculum cu grad mare de flexibilitate, ținând cont de ritmul și capacitatea de învățare a copilului
		O.S.3.3 Înscrierea nediscriminatorie a copiilor la grădiniță conform procedurii	Preșcolarii Părinții	Comisia de înscriere	Conform graficului	Stabilirea criteriilor de înscriere specifice
		O.S.3.4 Integrarea tuturor copiilor în activitățile educaționale extrașcolare;	Preșcolarii Părinții	Cadre didactice Director	Conform graficului	Cuprinderea 100% a copiilor în activități extrașcolare
3.	T.3. Dezvoltarea, până în anul 2023, unui mediu intercultural prietenos pentru a asigura 100% accesul egal al copiilor la educație.					

		O.S.3.5 Inițierea unor proiecte educaționale care să cuprindă peste 50% din preșcolari cu scopul integrării socio-afective a acestora	Preșcolari Părinți	Cadre didactice Director	15 octombrie 2022	Preșcolarii din grupa mare vor fi antrenati în proiecte cu grădinița din localitate, cu școala
		O.S.3.6 Identificarea copiilor cu dificultăți de învățare prin evaluare inițială și de parcurs.	Preșcolari	Cadre didactice Director	După primul modul	Recuperarea a cel puțin 50% din copiii cu dificultăți de învățare.
		O.S.3.7 Aplicarea măsurilor de integrare a copiilor proveniți din medii defavorizate	Preșcolari	Cadre didactice Director	Permanent	Eliminarea oricăror bariere de vulnerabilizare a copilului; evitarea etichetării și marginalizării
		O.S.3.8 Consilierea părinților copiilor ce sunt identificați cu o situație materială precară sau cu o situație familială dăunătoare	Preșcolari Părinți	Psiholog	Periodic	40% din părinți vor participa la consiliere pentru a construi punți de legătură între ei și copii prin înțelegerea propriilor nevoi și cunoașterea și acceptarea nevoilor copiilor lor
		O.S.3.9 Identificarea copiilor cu cerințe educaționale speciale și sprijinirea acestora ,elaborând planuri de învățare personalizate	Preșcolari Părinți	Psiholog Cadre didactice	Permanent	Stabilirea problemei cu care se confruntă copilul și recuperarea acestuia în proporție de 80%

		O.S.3.10 Includerea nediscriminatorie a copiilor în activitățile didactice.	Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Creșterea numărului de copii participanți la activități, dezvoltarea spiritului de inițiativă, a cooperării, a încrederii în sine.
		O.S.3.11 Creșterea cu 10% a copiilor în diverse acțiuni și proiecte stabilite la nivel de grupă și grădiniță.	Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Cuprinderea cu 10% mai mulți preșcolari la fiecare proiect aprobat
4.	T.4. Îmbunătățirea sistematică și progresivă a rezultatelor obținute în învățarea și dezvoltarea preșcolarilor, cu cel puțin 50% până la finalul anului 2023.	O.S.4.1 Aplicarea unui învățământ diferențiat pentru prevenirea eșecului școlar	Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Reușita școlară a tuturor copiilor prin atingerea unui nivel de performanță standard minimal
		O.S.4.2 Diversificarea strategiilor de predare-învățare pentru a ridica rezultatele învățării și dezvoltarea comportamentelor preșcolarilor	Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Aplicarea creativă a conținutului, procesului și produsului învățării creând în clasă un climat de respect reciproc
		O.S.4.3 Creșterea eficienței actului didactic prin folosirea mijloacelor moderne și alternative	Preșcolari	Cadre didactice	Până la finalul anului școlar 2022-2023	Dotarea grădiniței cu mijloace moderne pentru eficientizarea activității didactice

				Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Activități pe grupe de copii, în funcție de valențele educative, de posibilitățile intelectuale diferite ale copiilor și de nivelul de cunoștințe al copiilor.
				Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Susținerea și susținerea copiilor pentru a-și recăpăta încrederea în sine, pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare
				Preșcolari	Cadre didactice	2022-2023	Activități extrașcolare care să contribuie 100% la dezvoltarea satisfacției muncii depuse.
				Preșcolari	Cadre didactice	Pe tot parcursul anului	Reducerea și eliminarea lacunelor din cunoștințele copiilor prin motivarea și activizarea acestora în timpul activității
				Preșcolari	Cadre didactice	Permanent	Organizarea activității integrate respectă în proporție de 90% cerințele metodologice impuse de Curriculumul de educație timpurie

	nivelul de cunoștințe al copiilor.	.	Preșcolarii Părinții	Cadre didactice	Săptămânal	Informarea periodic a părinților cu privire la nivelul de pregătire al copilului
	O.S.4.9 Informarea părinților și stabilirea unor măsuri remediale, împreună cu aceștia, în cazul copiilor care întâmpină greutăți în procesul de învățare					
	O.S.4.10 Motivarea copiilor pentru implicarea lor în procesul învățării prin desfășurarea unor activități didactice atractive care să stimuleze interesul pentru învățare		Preșcolarii	Cadre didactice	Permanent	Antrenarea în proporție de 100% copiilor în activitățile din grădiniță, stimulând motivația care se bazează pe curiozitate, pe satisfacție personală succes și competiție
5.	T.5. Dezvoltarea relației grădiniță - comunitate și promovarea imaginii unității de învățământ, în contextul climatului concurențial actual, prin creșterea cu 10 % a numărului de proiecte la nivel local, județean, național până la finalul		Cadre didactice Preșcolarii Părinții Comunitatea	Cadre didactice Directorul	Permanent	Întâlniri periodice cu partenerii Termene respectate ale activităților din proiectele comune Nr. de cadre didactice și copii implicați în proiecte Sponsorizări obținute

anului școlar 2022-2023.	O.S.5.2. Încheierea de parteneriate noi cu instituții școlare, ONG-uri, instituții de cultură sau agenți economici din țară și din străinătate	Cadre didactice Preșcolari Părinții Comunitatea	Cadre didactice Directorul	Permanent	Conferințe, simpozioane, seminarii cu teme specifice organizate
	O.S.5.3 Demararea unor proiecte cu finanțare nerambursabilă	Cadre didactice Preșcolari Părinții Comunitatea	Cadre didactice Directorul	Până la finalul anului școlar 2022-2023	Minim 1 proiect implementat
	O.S.5.4 Popularizarea realizărilor grădiniței și a ofertei educaționale	Cadre didactice Preșcolari Părinții Comunitatea	Cadre didactice Directorul	Permanent	Site-ului grădiniței actualizat Pagina de facebook actualizată Nr. de apariții în presa locală Postere, bannere Ghiduri de prezentare
	O.S.5.5 Dezvoltarea activității de marketing-publicistică	Cadre didactice Preșcolari Părinții Comunitatea	Cadre didactice Directorul	Permanent	Nr. de articole în presa locală Pliante informative Nr. de comunicate de presă

		O.S.5.6 Menținerea colaborării grădiniță-familie - comunitate prin activități și acțiuni la care participă copiii grădiniței și care fac să crească prestigiul acesteia în comunitate	Cadre didactice Preșcolari Părinți Comunitatea	Permanent	Antrenarea cu 50% din numărul părinților la acțiunile grădiniței
--	--	--	---	-----------	--

Planul de dezvoltare instituțională a fost elaborat pe termen mediu, pe o perioadă de 4 ani (2018-2023) și, chiar dacă va suferi modificări pe parcurs, oferă un orizont și direcții clare pentru activitatea din unitatea noastră, inclusiv priorități în alocarea resurselor. Acest program poate fi adaptat la condițiile momentului în orice etapă a implementării sale.

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al grădiniței, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului Profesorat și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

a) Monitorizarea

În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;

- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu profesorii și preșcolarii;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul Consiliului de administrație, Consiliului profesoral etc.

b) Evaluarea

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele fiecărui anului școlar când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al unității viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele:

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul plan al unității, se va acorda atenție următoarelor elemente:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

c) Responsabilități

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel :

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate
- Responsabilii comisiilor de lucru pentru creșterea randamentului școlar.

- Coordonatorul pentru proiecte și programe pentru problemele de educație din unitate, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

d) Indicatorii de performanță

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din unitate.

Indicatorii de performanță sunt:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din grădiniță;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru.

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Termen	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de teste care să sprijine monitorizarea ținutelor	Director Membrii echipei de implementare PDI	anual	iunie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Director	lunar	Ultimele 5 zile lucrătoare ale lunii

Comunicarea acțiunilor corective în lumina rezultatelor obținute	Director		anual	iunie
Monitorizarea implementării acțiunilor	Consiliul profesoral		lunar	Ultimele 5 zile lucrătoare ale lunii
Evaluarea implementării acțiunilor	Director		anual	Iunie
Prezentarea generală a progresului realizat în atingerea țintelor	Director		anual	iunie
Evaluarea progresului în atingerea țintelor. Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de Administrație Director		anual	iunie

REALIZAREA ȘI IMPLEMENTAREA PROIECTULUI

În realizarea proiectului s-a ținut cont de realitatea actuală a grădiniței, de informațiile primite de la profesori cu experiență, dar și de literatura de specialitate în management educațional.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională pe termen mediu, după avizarea în Consiliul Profesorat și aprobarea în Consiliul de Administrație, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale grădiniței.

Acest document va suferi modificări și completări generate de schimbările datelor de intrare, de condițiile socio-economice, cât și de politica de restructurare a sistemului educativ, ori de câte ori este necesar.